

Nemzeti Táncszínház Nonprofit Kft.
1024 Budapest, Kis Rókus utca 16-20.

A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat

Jóváhagyta:

Ertl Péter
üzgyvezető igazgató

Hatályba lépés időpontja: 2021. október 21.



A Nemzeti Táncszínház Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság) vonatkozásában a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét jelen Szabályzat tartalmazza. Jelen Szabályzat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezésein alapul.

1. A Szabályzat célja, hatálya

A Szabályzat célja, hogy a Társaság vonatkozásában meghatározza a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét.

A Szabályzat személyi hatálya a Társaság munkavállalóira, és azon partnereikre vonatkozik, akik a Társaság közérdekű adatainak megismerésére vonatkozó eljárásban részt vesznek. Tárgyi hatálya kiterjed a közérdekű adatok, valamint a közérdekből nyilvános adatok teljes körére.

2. Alapfogalmak

Közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő, valamint a tevékenységére vonatkozó, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől.

Közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.
Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja.

Adattovábbítás: az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé tétele.
Nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára hozzáférhetővé tétele.

3. Közérdekű adatok nyilvánossága

A Társaság a feladatkörébe tartozó ügyekben köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Ilyen ügyek különösen:

- az üzleti terv és annak végrehajtása;
- a Társaság vagyonának kezelése;
- a közpénzek felhasználása és az erre kötött szerződések.

A Társaság lehetővé teszi, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot bárki megismerhesse, különösen:

- feladataira,
- szervezeti felépítésére,
- szakmai tevékenységére,
- birtokában lévő adatfajtákra,
- gazdálkodására vonatkozó adatokat.

A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A Társaság feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános. Ezen adatok megismerését kizárólag az ügyvezető igazgató előzetesen és írásban engedélyezheti.

Jogszabály egyes adatok megismerhetőségének korlátozására a fent meghatározottnál rövidebb időtartamot állapíthat meg.

A döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igény tíz éves időtartamon belül - a döntés meghozatalát követően - akkor utasítható el, ha az adat megismerése a Társaság működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné.

A Társaság az Infotv. 33.§ (1) bekezdés szerinti adatokat az Infotv.37. § -ban rögzített módon, a Társaság honlapján a www.tancszinhaz.hu címen teszi közzé.

4. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igény és teljesítése

A közérdekű adat megismerése iránt bárki szóban, írásban vagy elektronikus úton igényt nyújthat be.

Az igényét bárki írásban benyújthatja az általa írt kérelem formájában vagy a Társaság által e célra rendszeresített nyomtatványon. Az igénybejelentő nyomtatvány jelen szabályzat 1. számú mellékletét képezi. Az e melléklet szerinti nyomtatvány a Társaság székhelyén igényelhető és benyújtható. A benyújtott igényeket a Társaság Titkársága teljesíti.

A szóban benyújtott igényről jegyzőkönyv készül, majd e jegyzőkönyv alapján történhet az igény teljesítése.

A közérdekű adat megismerésére irányuló igényeket elektronikus úton a titkar@tancszinhaz.hu e-mail címre lehet benyújtani. A Társaság bármely más e-mail címére érkezett igényt ezen e-mail címre kell továbbítani. A Titkárság az e-mail címekre érkezett igényeket kinyomtatja, majd — egyeztetve az ügyvezetővel és a gazdasági vezetővel — teljesíti azt.

A kérelmező igénylésében köteles az általa igényelt közérdekű adatot (adatokat) egyértelműen és konkrétan megjelölni.

A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek a Társaság az igény tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 munkanapon belül tesz eleget.

A Társaság a közérdekű adatot tartalmazó adatbázisról történő másolat készítéséért - legfeljebb az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - költségtérítést állapít meg, amely megállapításának szabályait a 2. számú melléklet tartalmazza.

A fizetendő költségtérítés összegét az igénylő kérésére előre közölni kell, a nagyobb terjedelmű - a 20 A/4-es oldalt elérő vagy azt meghaladó oldalszámú - másolat esetén a költségtérítés előre történő közlése nem mellőzhető.

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

Az adatigénylésnek közérthető formában és - amennyiben az aránytalan költséggel nem jár - az igénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon kell eleget tenni. Az adatigénylést nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni.

Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival együtt, 8 napon belül írásban vagy - amennyiben az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus úton értesíteni kell az igénylőt.

A közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítése nem tagadható meg azért, mert a nem magyar anyanyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az általa értett más nyelven fogalmazza meg.

A Társaság évente, tárgyévet követő év január 31. napjáig értesíti az adatvédelmi biztost az elutasított igényekről, valamint az elutasítások indokairól.

5. Jogorvoslat a közérdekű adatok teljesítésével kapcsolatban

Ha a Társaság a közérdekű adatra vonatkozó igényt nem teljesíti, az igénylő a bírósághoz fordulhat az Infotv. 31. §-ban foglalt eljárási rendnek megfelelően.

A megtagadás jogszerűségét és megalapozottságát a Társaság köteles bizonyítani.

6. Adatvédelmi előírások

A közzétett adatok megismerése személyazonosító adatok közléséhez nem köthető. Az elektronikusan közzétett közérdekű adatokhoz történő hozzáférés biztosításához személyes adat csak annyiban kezelhető, amennyiben az technikailag elengedhetetlenül szükséges; a személyes adatokat ezt követően haladéktalanul törölni kell.

Igénylés alapján történő adatszolgáltatás esetén az adatigénylő személyazonosító adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez - beleértve az esetleges költségek megfizetését is - elengedhetetlenül szükséges. Az igény teljesítését, a költségek megfizetését, illetve a számviteli bizonylatok megőrzési idejének elteltét követően az igénylő személyes adatait törölni kell.

7. Záró rendelkezések

A jelen Szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerték, ennek tényét az Társaság Intranet felületén minden munkatárs a saját azonosítójával igazolja.

Jelen Szabályzat 2021. október 21. napján lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Budapest, 2021. október 21.

Közérdekű adat megismerésére irányuló igénybejelentő lap

az igénylő személy vagy szervezet neve:

postacíme, telefonszáma, fax száma:

e-mail címe:

A kért közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése:

.....
.....
.....

Az adattovábbítás igénylő által megkívánt módja:

.....

Az adatkérés időpontja:

Nyilatkozat:

Alulírott igénylő nyilatkozom, hogy az adatigényléssel kapcsolatban felmerülő költségeket (fénymásolási költség, postázás költsége, idegen nyelven benyújtott kérelem esetén a fordítás költsége) a Társaság által kiállított számla ellenében megfizetem.

.....

Igénylő

A közérdekű adatról készített másolatért fizetendő költségtérítés mértéke

Adathordozó	Adathordozó költsége	Másolási (festék, stb.) költség	Munkadíj	Összesen (bruttó)
papír	100 Ft/oldal	50 Ft/oldal	100 Ft/oldal	250 Ft/oldal
CD lemez	1000 Ft		2000 Ft/lemez	3000,- Ft/lemez

A postaköltség a mindenkor érvényben lévő postai díjszabás alapján kerül meghatározásra.